

## Atsevišķu pārvaldes uzdevumu deleģēšanas līgums

Rīgā

Datums skatāms laika zīmogā

**Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija** (turpmāk – Ministrija), vienotais reģistrācijas Nr. 90000028508, tās valsts sekretāra vietnieces vides aizsardzības jautājumos Aldas Ozolas personā, kura darbojas uz Ministrijas 2013. gada 12. marta rīkojuma Nr. 100 “Par paraksttiesīgajām personām un to kompetenci” 2.2. apakšpunkta pamata, no vienas puses un,

**Valsts zinātniskais institūts – atvasināta publiskā persona “Nacionālais botāniskais dārzs”** (turpmāk – NBD), vienotais reģistrācijas Nr. 90001997384, tā direktora Andreja Svilāna personā, kurš darbojas uz “Valsts zinātniskā institūta – atvasinātas personas “Nacionālais botāniskais dārzs” nolikums” (apstiprināts Zinātniskās padomes 2018. gada 10. aprīļa sēdē (protokols Nr. 3/2018)) pamata, no otras puses (turpmāk – Puse vai abi kopā saukti – Puses), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Ministrija uzdod un NBD apņemas nodrošināt tam Līguma 1. pielikumā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 1.2. NBD, veicot Līgumā noteiktos uzdevumus, atrodas Ministrijas funkcionālā pakļautībā.

### 2. NBD DELEĢĒTO PĀRVALDES UZDEVUMU DELEĢĒŠANAS UN IZPILDES KĀRTĪBA

- 2.1. NBD darbība tiek īstenota saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas ir norādīti Līguma 2. pielikumā.
- 2.2. Līgumā deleģētie uzdevumi un to izpildes termiņi norādīti Līguma 3. pielikumā.
- 2.3. Deleģēto uzdevumu izpilde tiek veikta, izmantojot NBD īpašumā, nomā un apsaimniekošanā esošos pamatlīdzekļus.
- 2.4. NBD ir tiesīgs veikt komercdarbību, izmantojot tam nodotos pamatlīdzekļus deleģēto uzdevumu veikšanai.

### 3. DARBĪBAS SASNIEDZAMIE REZULTĀTI UN TO IZVĒRTĒŠANA

- 3.1. NBD Līguma darbības laikā apņemas sasniegt šādus kvantitatīvos rādītājus:
  - 3.1.1. NBD deleģēto uzdevumu izpildes kvantitatīvie rādītāji atspoguļoti Līguma 3. pielikumā;
  - 3.1.2. NBD Līguma darbības laikā apņemas nodrošināt deleģēto uzdevumu izpildi saskaņā ar Līguma 4.3. apakšpunktā norādīto.
- 3.2. NBD Līguma darbības laikā apņemas sasniegt šādus kvalitatīvos rādītājus:
  - 3.2.1. Nodrošināt, lai NBD tīmekļvietnē pieejamā informācija attēlotu tā darbību, saistībā ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;
  - 3.2.2. Nodrošināt, lai NBD zinātniskas darbības rezultāti tiktu atspoguļoti zinātniskajās un populāri zinātniskajās publikācijās;
  - 3.2.3. Nodrošināt NBD apmeklētāju skaitu ne mazāk kā 65 000 gadā.

- 3.3. Ministrija izvērtē NBD darbību atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām pēc Līgumā noteikto pienākumu izpildes, Līgumā noteikto rādītāju faktiskās izpildes un citiem kritērijiem.

#### **4. PUŠU SAVSTARPĒJIE NORĒĶINI UN PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS IZCENOJUMI**

- 4.1. NBD Līgumā noteikto uzdevumu izpildei tiek piešķirti līdzekļi no valsts budžeta programmas 24.00.00. "Dabas aizsardzība" līdzekļiem. Valsts finansējuma saņemšanai NBD atver norēķinu kontu Valsts kasē. Ministrija, pēc kārtējās ceturkšņa atskaites apstiprināšanas, trīs darba dienu laikā ieskaita NBD kontā Valsts kasē naudas līdzekļus atbilstoši finansēšanas plānam, kas ir šī Līguma 4. pielikums. Gadījumā, ja šī Līguma finansēšanai tiek piešķirts finansējums no citas valsts budžeta programmas, par norēķinu kārtību Puses vienojas rakstiski.
- 4.2. Katru gadu Ministrija divus mēnešus pirms nākamā gada budžeta projekta sastādīšanas iesniedz NBD pārvaldes deleģējamo uzdevumu sarakstu. NBD mēneša laikā sagatavo aprēķinu par plānotajām izmaksām saņemto pārvaldes deleģējuma uzdevumu izpildei un iesniedz Ministrijai. Ministrija normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sagatavo līdzekļu pieprasījumu likumam par valsts budžetu kārtējam gadam.
- 4.3. 2019. gadā veicamo NBD kopējo uzdevumu saraksts ar plānotajām izmaksām to veikšanai, ir norādīts Līguma 5. pielikumā.
- 4.4. NBD nodrošina vienību pašizmaksu aktualizāciju vismaz reizi sešos mēnešos. NBD veic valsts pārvaldes deleģētos uzdevumus par vienību cenu, kas ir vienāda vai zemāka tai, ko NBD piemēro maksas pakalpojumiem. NBD nesniedz pakalpojumus zem to pašizmaksas, ja vien par to nav panākta rakstiskā vienošanās ar Ministriju. NBD iesniedz Ministrijai apstiprināšanai grozījumus Līgumā pirms izmaiņām deleģēto pārvaldes uzdevumu sarakstā (palielinot vai samazinot vienību skaitu vai to cenu) un ar šo uzdevumu saistītā nepieciešamo cilvēkresursu apjomā.
- 4.5. NBD kopējo summu norādītajiem deleģētajiem pārvaldes uzdevumiem nosaka, ņemot vērā, ka tā nedrīkst pārsniegt uzdevumu veikšanai nepieciešamo līdzekļu apjomu. Vienota maksas pakalpojuma aprēķina metodika tiek piemērota visiem NBD uzdevumiem.
- 4.6. NBD ir tiesīgs veikt izmaiņas starp Līguma 5. pielikuma pozīcijām ne vairāk kā 10 % apmērā bez Ministrijas apstiprinājuma, nepārsniedzot kopējo piešķirto budžetu. NBD veiktās izmaiņas neietekmē Ministrijas tiesības noraidīt piedāvātos grozījumus.
- 4.7. NBD faktiskās izmaksas starp atsevišķiem deleģētajiem pārvaldes uzdevumiem var atšķirties no plānotajām, vienlaicīgi nodrošinot Līguma 3.1.2. apakšpunkta un 4.5. apakšpunkta prasību izpildi.
- 4.8. Par papildus izmaksām, kas radušās, NBD pildot pārvaldes deleģētos uzdevumus ārkārtas situāciju gadījumos (plūdi, vētras, ķīmiskās vai radiācijas noplūdes u. c. katastrofas), NBD rakstiski informē Ministriju, un Puses vienojas par izmaiņām Līgumā noteiktajā finansējumā.
- 4.9. Gadījumā, ja NBD darbības rezultātā, bez saskaņošanas ar Ministriju, Līguma izpildei paredzētie līdzekļi tiek izmantoti citiem mērķiem, NBD, vienojoties ar Ministriju, nodrošina izlietoto līdzekļu atmaksāšanu no līdzekļiem, kas iegūti no NBD maksas pakalpojumu ienākumiem.

#### **5. PUŠU SAVSTARPĒJA INFORMĀCIJAS UN DOKUMENTU APRĪTE**

Informācijas apmaiņu, kas nepieciešama Līguma īstenošanas, uzraudzības un kontroles nodrošināšanai (t.sk. atskaišu iesniegšana un apstiprināšana), Puses veic Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Puses piekrīt, ka informācijas apmaiņa pieļaujama arī elektroniskā formā – no Ministrijas puses elektroniskā pasta adrese ir [pasts@varam.gov.lv](mailto:pasts@varam.gov.lv), no NBD puses elektroniskā pasta adrese ir [nbd@nbd.gov.lv](mailto:nbd@nbd.gov.lv).

## **6. NBD DARBĪBAS UZRAUDZĪBAS KĀRTĪBA**

- 6.1. NBD ir pienākums sniegt Ministrijas Dabas aizsardzības departamentam apstiprināšanai pārskatu par savu darbību deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē šādā kārtībā un termiņos:
  - 6.1.1. kārtējo ceturkšņa pārskatu par Līguma izpildi un finanšu resursu izlietojumu kārtējā gada attiecīgajā ceturksnī – līdz kārtējā gada 10. aprīlim (par 2019. gada 3 mēnešiem), 10. jūlijam (par 2019. gada 6 mēnešiem) un 10. oktobrim (par 2019. gada 9 mēnešiem);
  - 6.1.2. ceturtā ceturkšņa pārskatu (par 2019. gada 12 mēnešiem) par Līguma izpildi un finanšu resursu izlietojumu kārtējā gadā – līdz nākamā gada 15. janvārim.
- 6.2. Ceturkšņa pārskatu par Līguma izpildi un finanšu resursu izlietojumu Dabas aizsardzības departaments izvērtē un apstiprina viena kalendārā mēneša laikā no pārskata saņemšanas dienas, nosūtot atbildes vēstuli NBD, kā arī informējot Ministrijas Budžeta un finanšu departamentu.
- 6.3. Līguma 6.1.2. apakšpunktā minētā pārskatā par Līguma izpildi un ar šo Līgumu saistīto finanšu resursu izlietojumu tiek atspoguļoti attiecīgajā laika periodā veikto uzdevumu un sniegto pakalpojumu kvantitatīvie, kvalitatīvie un efektivitātes rādītāji, resursu izlietojums un tā efektivitātes izvērtējums, sasniegto rezultātu atbilstība plānotajiem rezultātiem.
- 6.4. Ministrijai ir tiesības pieprasīt NBD sniegt informāciju par atsevišķa deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu. Pieprasīto informāciju NBD sniedz Ministrijai ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas.

## **7. PUŠU ATBILDĪBA**

Zaudējumus, ko trešajai personai nodarījis NBD Līguma izpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā, sedz normatīvajos aktos par zaudējumu atlīdzinājumu noteiktajā kārtībā. Valsts ir tiesīga regresa kārtībā no NBD piedzīt zaudējumu atlīdzinājumu.

## **8. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS, TĀ DARBĪBAS TERMIŅŠ, GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA**

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar datumu, kurā Līgumu parakstījusi pēdējā Puse, vai apstiprinājušas abas Puses saskaņā ar Elektronisko dokumentu likumā noteiktajām prasībām, un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei.
- 8.2. NBD Līgumā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi 2019. gadam veic no 2019. gada 1. janvāra līdz 2019. gada 31. decembrim.
- 8.3. Katra Puse ir tiesīga vienpusēji izbeigt Līgumu, par to sešus mēnešus iepriekš rakstveidā brīdinot otru Pusi.
- 8.4. NBD ir tiesības pārtraukt veikt Līguma 1. punktā minētos uzdevumus, ja NBD ilgāk par vienu mēnesi nesaņem līdzekļus no valsts budžeta vai arī 1. punktā minēto uzdevumu veikšana trīs mēnešu periodā rada NBD zaudējumus un Puses nav panākušas vienošanos par maksas palielināšanu par 1. punktā minēto uzdevumu izpildi.

8.5. Līgumu var izbeigt, neievērojot Līguma 8.3. apakšpunktā noteikto uzteikuma termiņu, ja otra Puse rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.

## 9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Papildus piešķirtajam finansējumam Ministrija nodrošina grāmatvedības uzskaites veikšanu NBD vajadzībām atbilstoši Līguma 6. pielikumā noteiktajai kārtībai.
- 9.2. Visi strīdi un nesaskaņas, kas rodas starp Pusēm, tiek risināti sarunu veidā. Ja sarunu veidā vienošanās netiek panākta, visi strīdi tiek risināti Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.3. Ja kāda no Pusēm nespēj pildīt Līgumā noteiktās saistības, tā nekavējoties paziņo par to otrai Pusei, un Puses savstarpēji vienojas par turpmāko rīcību.
- 9.4. Līgums sastādīts latviešu valodā uz četrām lapām. Līgumam ir šādi pielikumi:
  1. pielikums “Valsts zinātniskajam institūtam – atvasinātai publiskai personai “Nacionālais botāniskais dārzs” deleģētie pārvaldes uzdevumi”;
  2. pielikums “NBD darbību reglamentējoši dokumenti”;
  3. pielikums “Valsts zinātniskajam institūtam – atvasinātai publiskai personai “Nacionālais botāniskais dārzs” deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes rezultatīvie rādītāji”;
  4. pielikums “NBD 2019. gada finansēšanas plāns Nr. 22104962405000001B”;
  5. pielikums “NBD deleģēto pārvaldes uzdevumu saraksts un uzdevumu izpildes izmaksas”;
  6. pielikums “Kārtība, kādā Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija organizē vienoto grāmatvedības uzskaiti valsts zinātniskajā institūtā – atvasinātā publiskā personā “Nacionālais botāniskais dārzs”.

## 10. PUŠU PARAKSTI UN REKVIZĪTI

### **Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija**

vienotais reģistrācijas Nr. 90000028508  
Adrese: Peldu ielā 25, Rīgā, LV-1494  
Norēķinu konts:  
Valsts kase, TREL22XXX  
LV84TREL2210496298000

Valsts sekretāra vietniece

A.Ozola  
paraksts\*

### **Valsts zinātniskais institūts – atvasināta publiskā persona “Nacionālais botāniskais dārzs”**

vienotais reģistrācijas Nr. 9001997384  
Adrese: Miera ielā 1, Salaspilī, LV-2169  
Norēķinu konts:  
Valsts kase, TREL22XXX  
LV93TREL9210220012000

Direktors

A.Svilāns  
paraksts\*

\* Piezīme: “Dokumenta rekvizītus “paraksts” un “datums” neaizpilda, ja elektroniskais dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.”

DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU